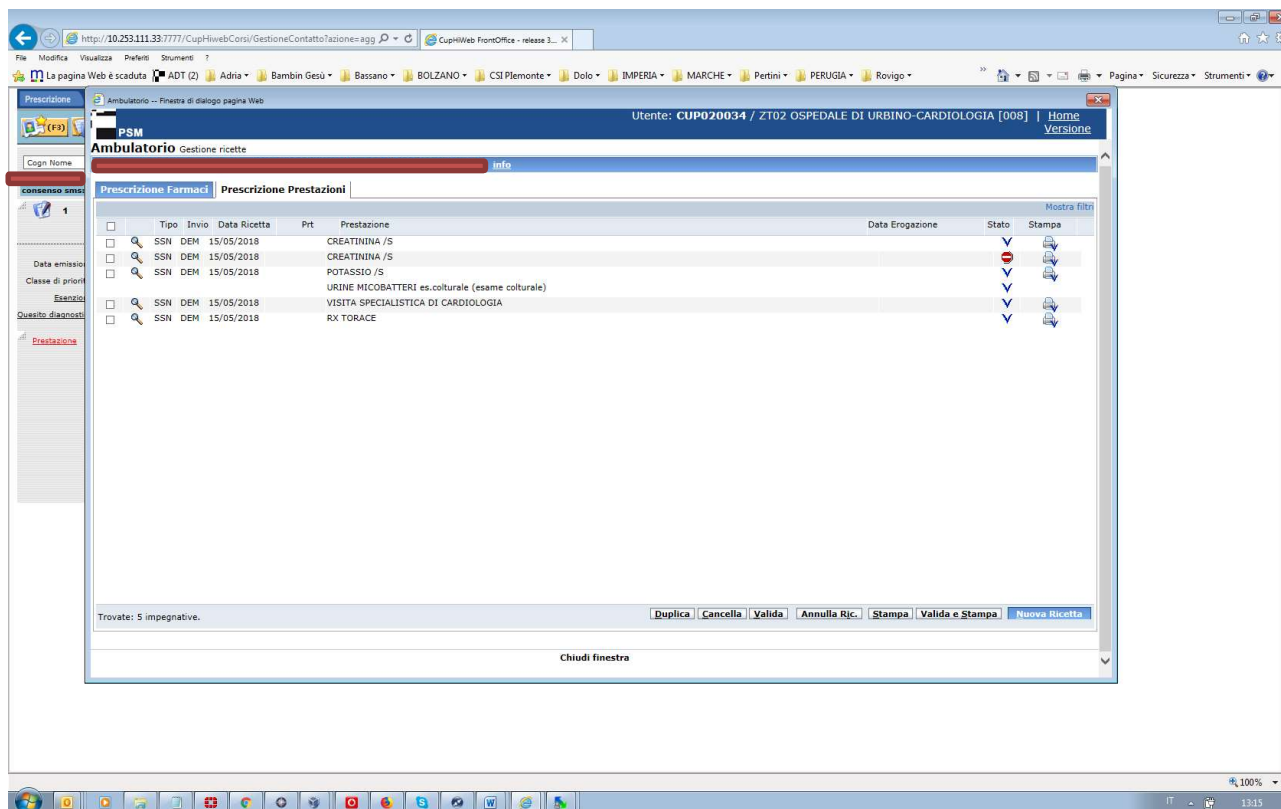


Indicazioni per la predisposizione degli schedoni per la prescrizione della ricetta dematerializzata

Per predisporre gli schedoni (liste predefinite di esami) occorre accedere al modulo PSM per la prescrizione della ricetta dematerializzata, selezionare il nome di un qualsiasi assistito e cliccare sul tasto **“Nuova ricetta”**

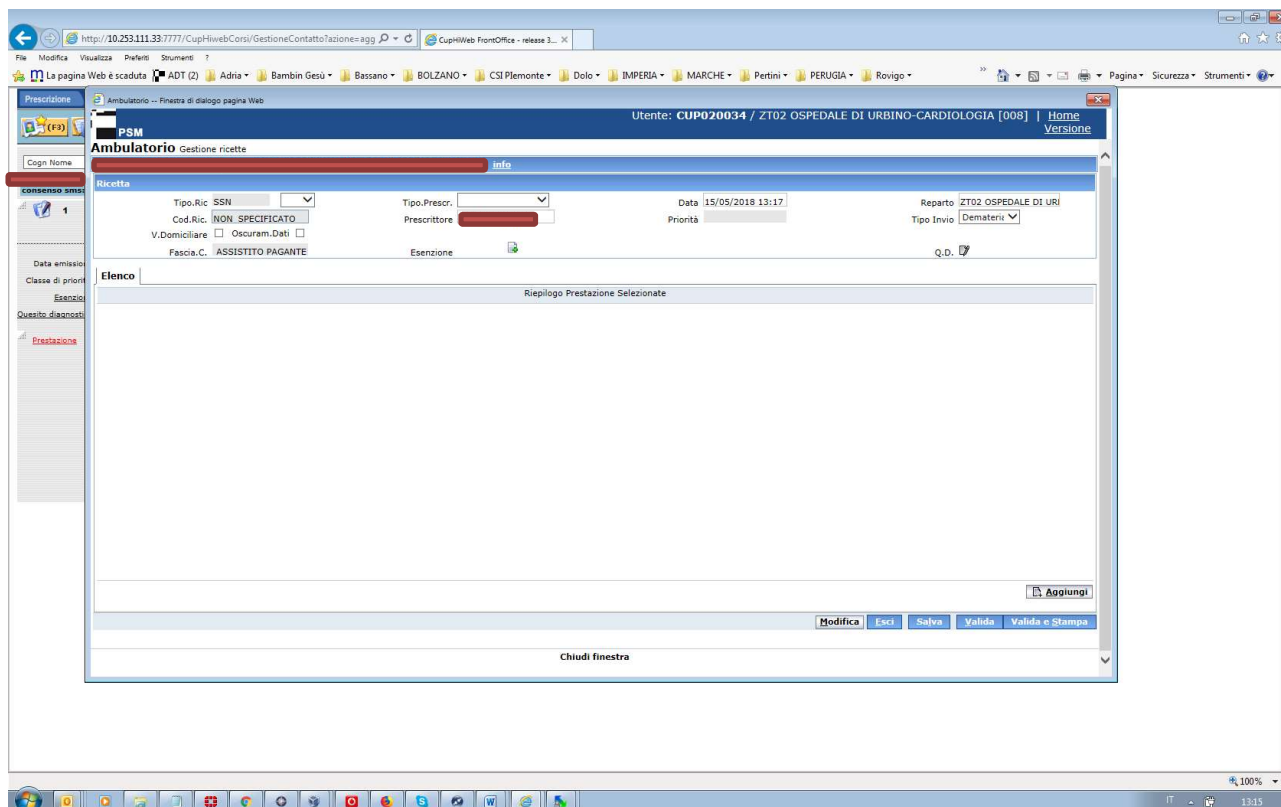


The screenshot shows the PSM (Prescrizione Schedoni) interface. The user is logged in as CUP020034 / ZT02 OSPEDALE DI URBINO-CARDIOLOGIA [008]. The main window displays a table of prescriptions under the 'Prescrizione Prestazioni' tab. The table has columns for Tipo, Invio, Data Ricetta, Prt, Prestazione, Data Erogazione, Stato, and Mostra filtri. There are 5 rows of data, all with a status of 'V' (Valida).

Tipo	Invio	Data Ricetta	Prt	Prestazione	Data Erogazione	Stato	Mostra filtri
SSN	DEM	15/05/2018		CREATININA /S		V	[Icone]
SSN	DEM	15/05/2018		CREATININA /S		V	[Icone]
SSN	DEM	15/05/2018		POTASSIO /S		V	[Icone]
SSN	DEM	15/05/2018		URINE MICOBATTERI es.culturale (esame culturale)		V	[Icone]
SSN	DEM	15/05/2018		VISITA SPECIALISTICA DI CARDIOLOGIA		V	[Icone]
SSN	DEM	15/05/2018		RX TORACE		V	[Icone]

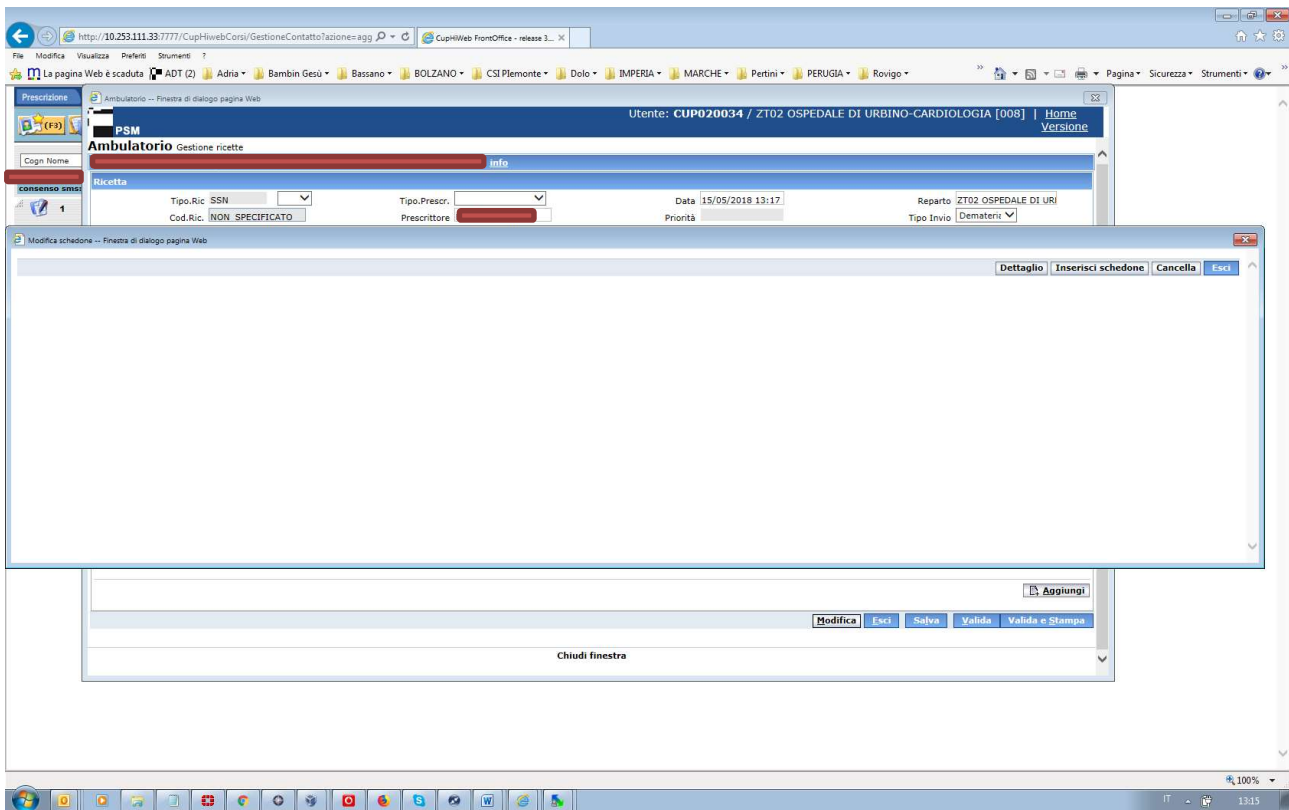
At the bottom of the table, it says 'Trovate: 5 impegnative.' and there are buttons for 'Duplica', 'Cancella', 'Valida', 'Annulla Ric.', 'Stampa', 'Valida e Stampa', and 'Nuova Ricetta'.

Cliccare sul tasto **Modifica**

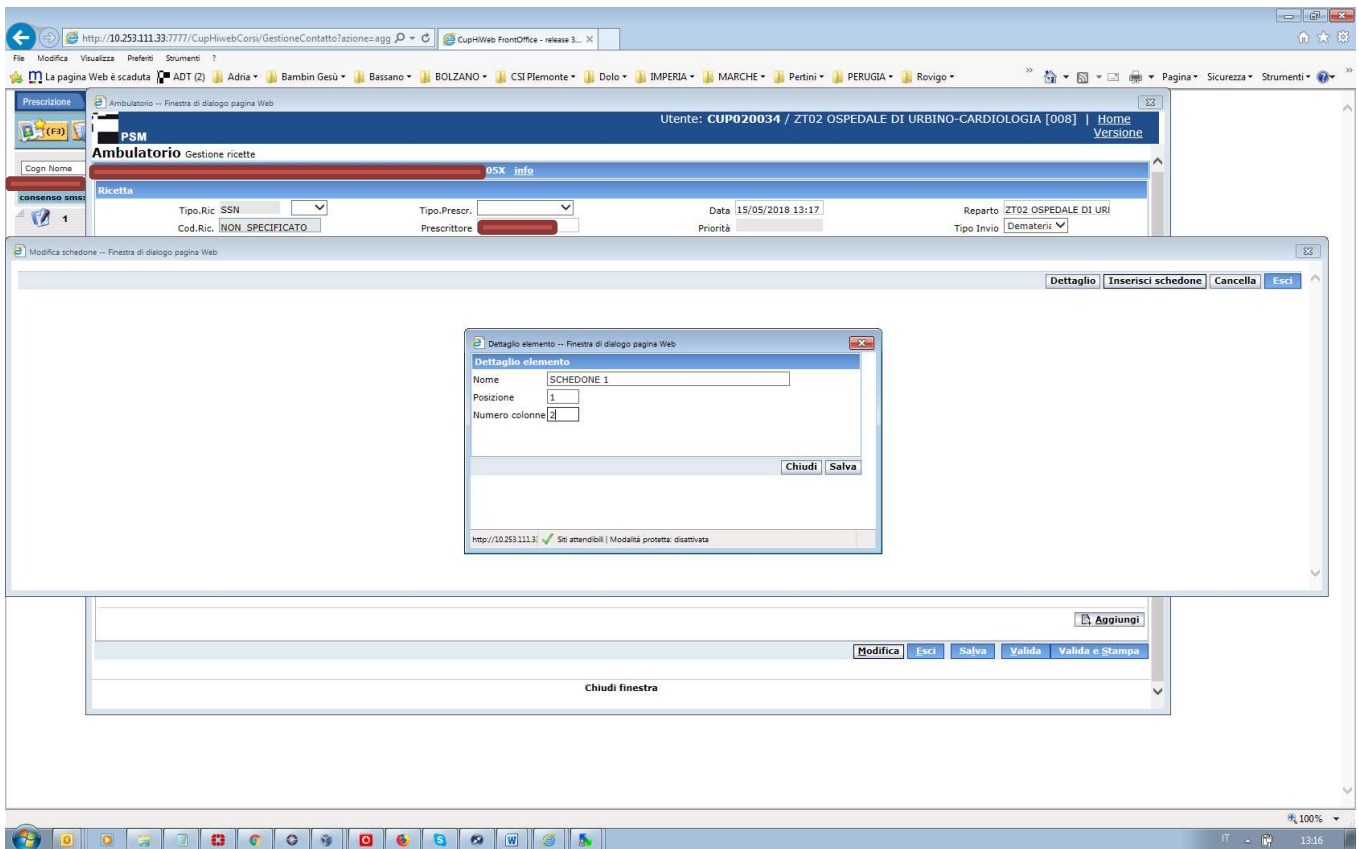


The screenshot shows the 'Modifica' (Edit) screen for a prescription. The user is logged in as CUP020034 / ZT02 OSPEDALE DI URBINO-CARDIOLOGIA [008]. The main window displays the 'Ricetta' (Prescription) form. The form has several fields: Tipo Ric. (SSN), Tipo Prescr. (dropdown), Data (15/05/2018 13:17), Reparto (ZT02 OSPEDALE DI URI), Cod. Ric. (INON SPECIFICATO), Prescrittore (dropdown), Priorità (dropdown), Tipo Invio (Dematerii), V. Domiciliare (checkbox), Oscuram. Dati (checkbox), Fascia. C. (ASSISTITO PAGANTE), and Esenzione (checkbox). There is a 'Q.D.' (Quotidiano) icon. Below the form is an 'Elenco' (List) section with a 'Riepilogo Prestazione Selezionate' (Summary of Selected Services) table. At the bottom, there are buttons for 'Modifica', 'Esci', 'Salva', 'Valida', and 'Valida e Stampa'.

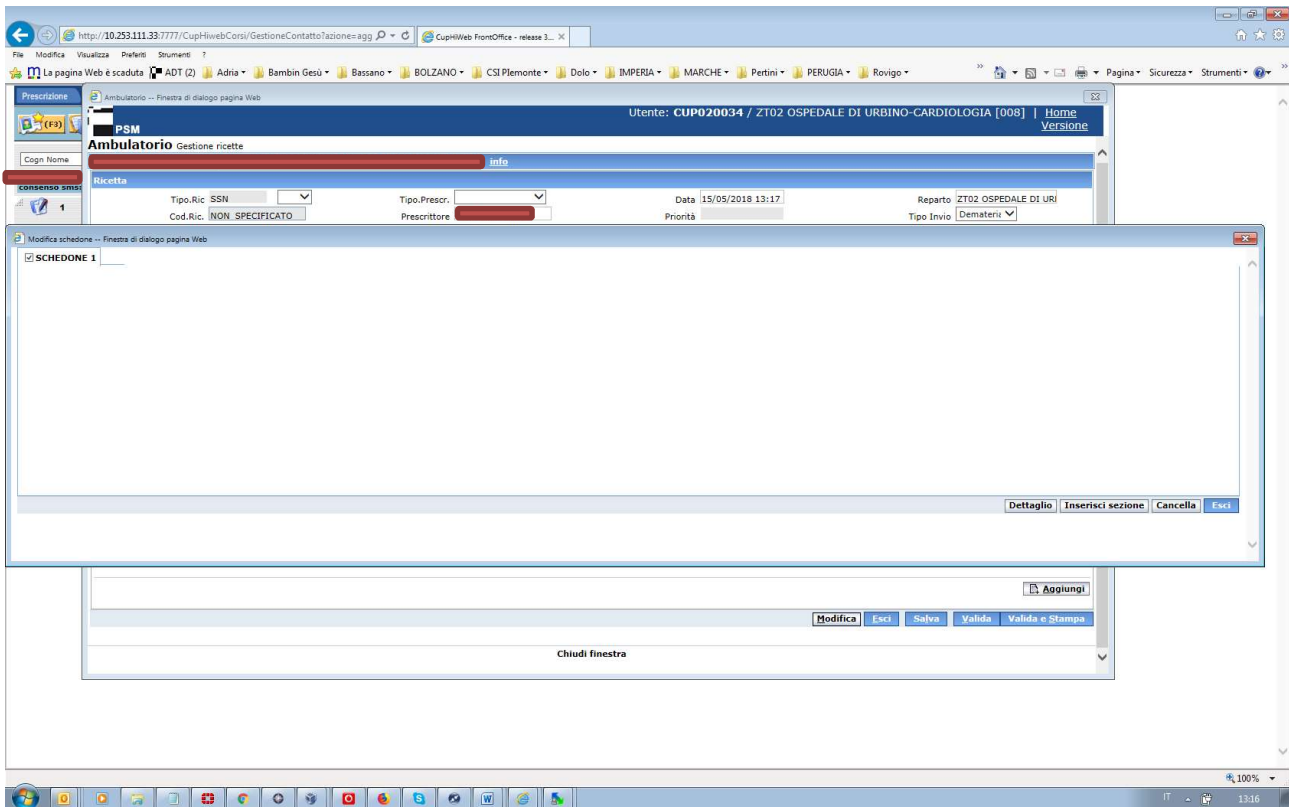
In altro a destra, cliccare su “Inserisci schedone”



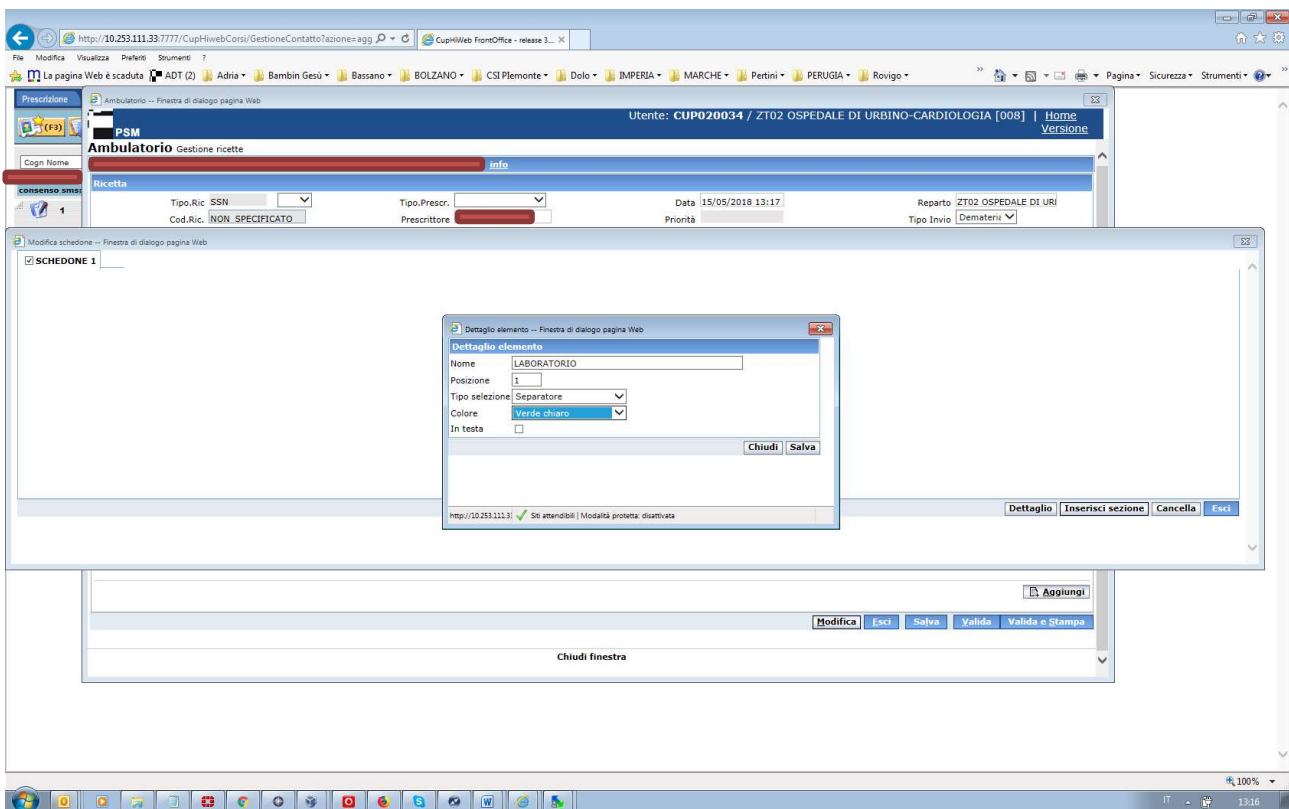
Inserire un **titolo** allo schedone e indicare su quante **colonne** visualizzare le prestazioni e salvare



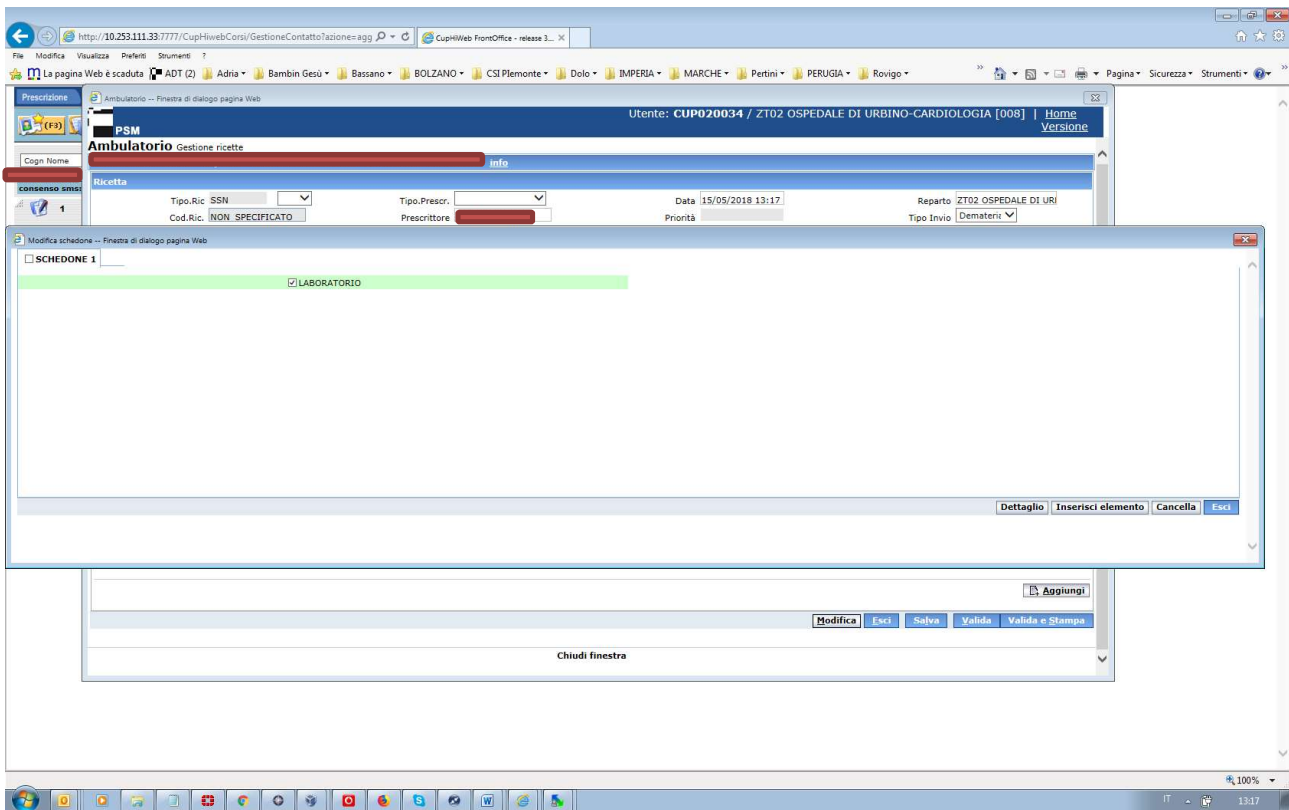
Spuntare lo schedone appena creato e cliccare su "Inserisci sezione"



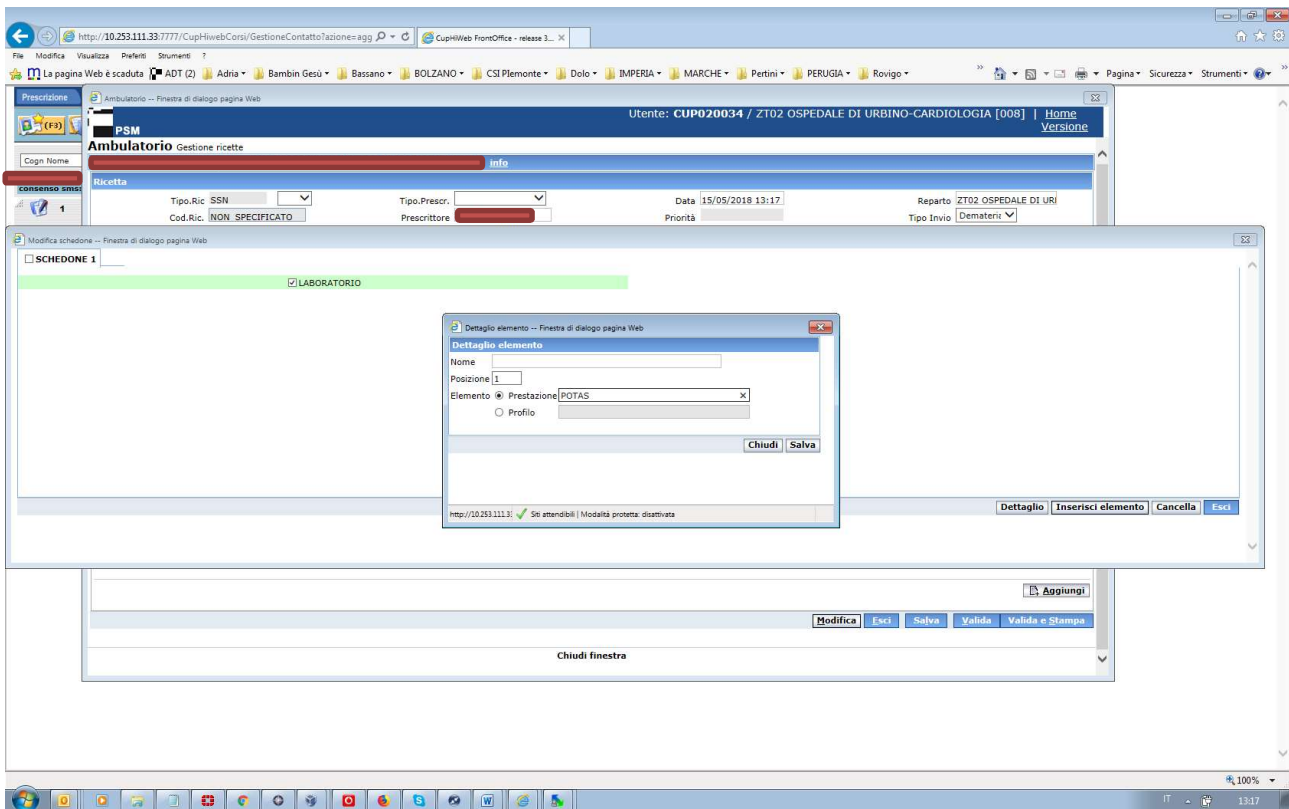
Inserire la descrizione del sotto-titolo e scegliere anche un colore di evidenziazione

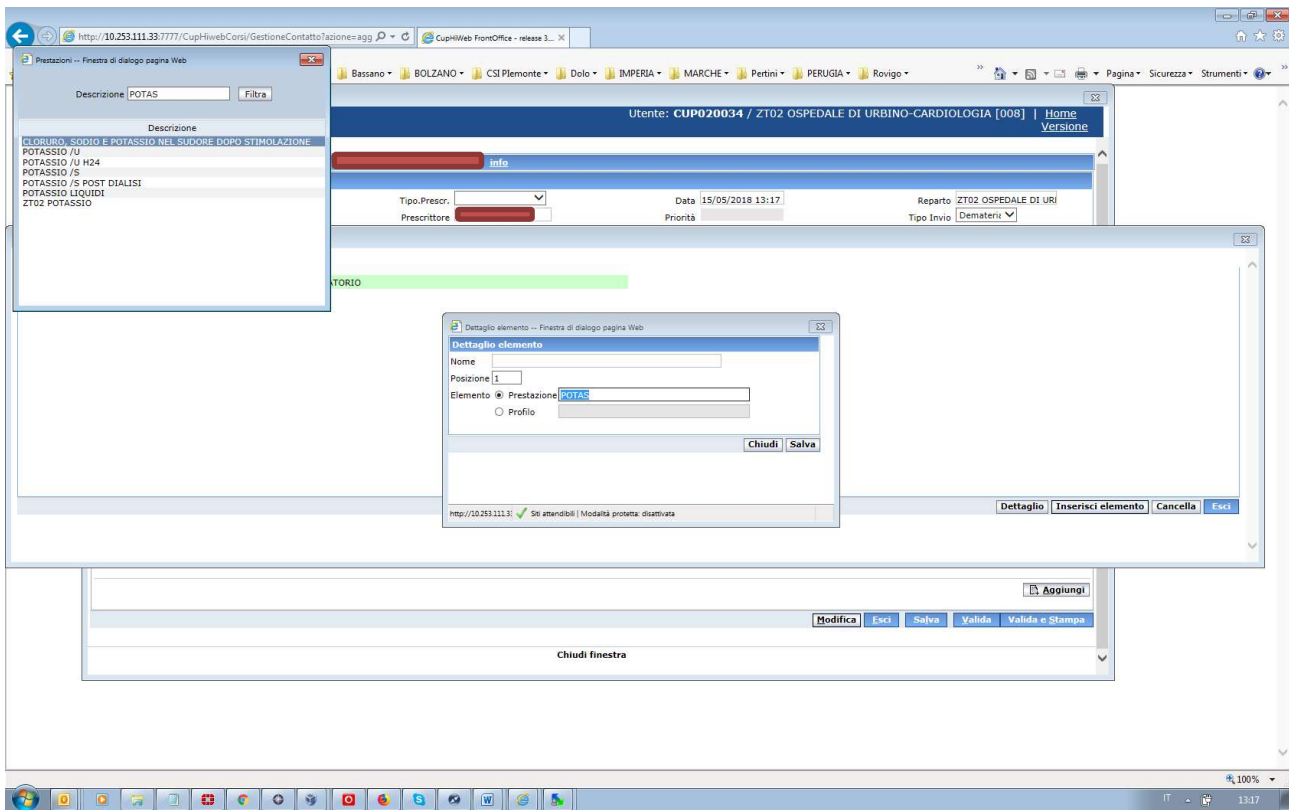


Spuntare la sezione creata e cliccare su “Inserisci elemento”

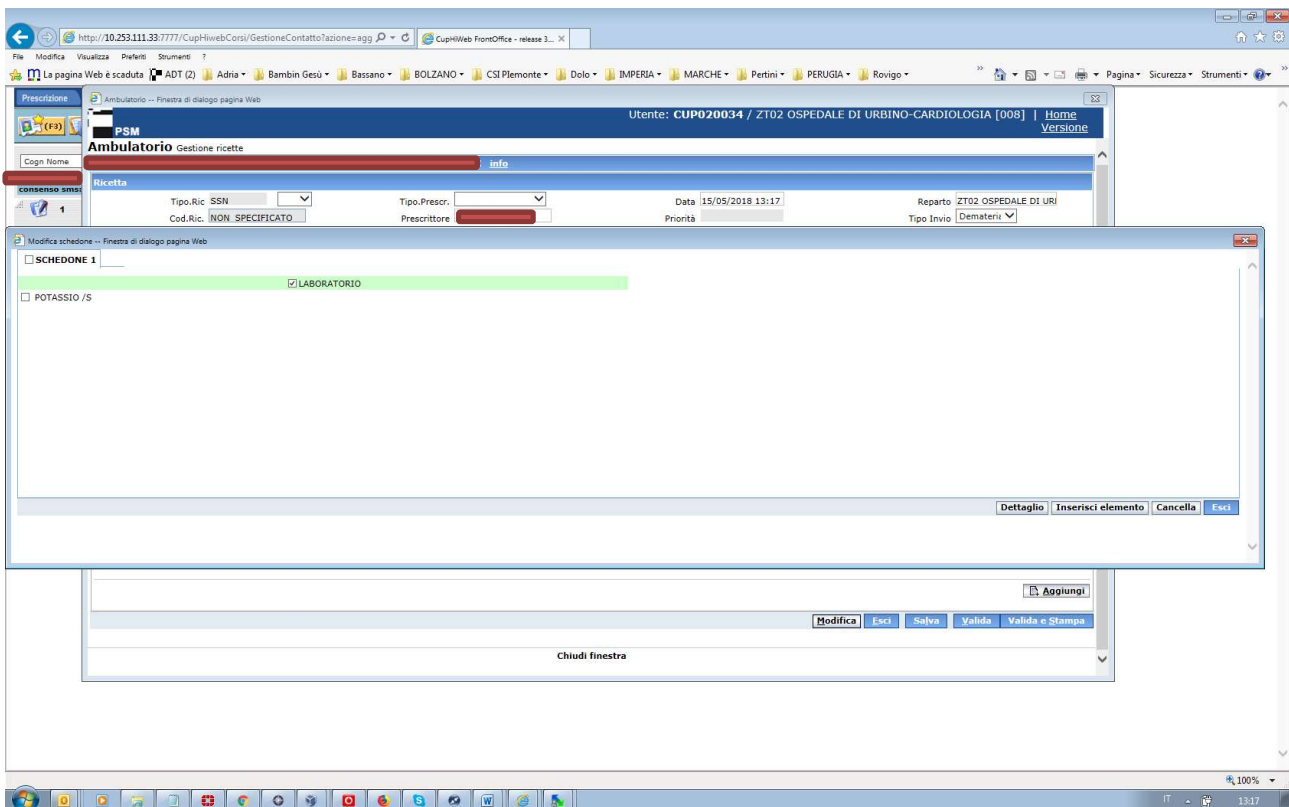


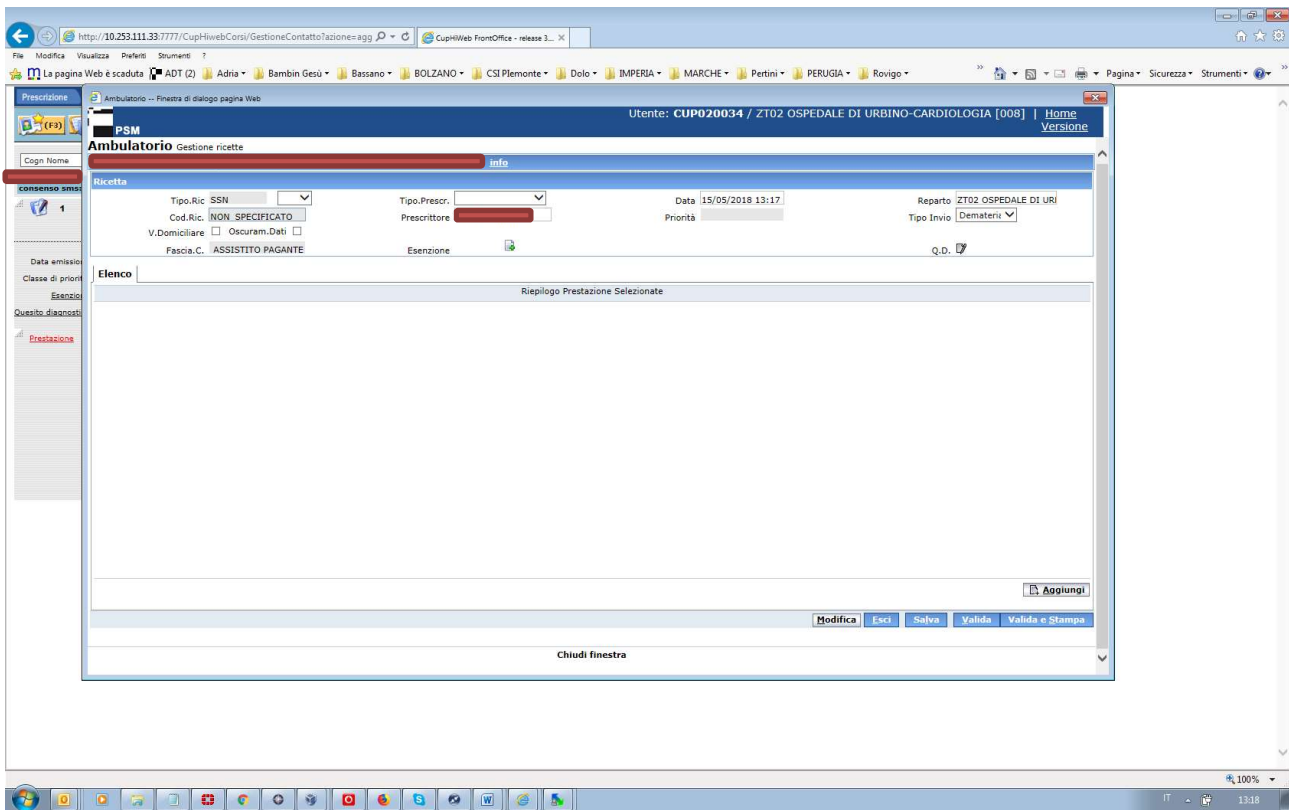
Cliccare su “Prestazioni” e dentro al campo apposito inserire **parte della descrizione** della prestazione che si vuole inserire. Con un **doppio click** si apre l’elenco delle prestazioni da cui si sceglie la desiderata. Fare poi “Salva” per salvarla nello schedone.





Con "Esci", si ritorna alla schermata di compilazione ricetta.





Per vedere gli schedoni configurati, fare nuovamente “Esci” per tornare nel riepilogo e “Nuova ricetta”.

